**专利转让流程图**

填写分成表，学校提取相应收益。

完成人及团队部分

填写《职务科技成果转化现金奖励信息公示表》

编制预算列支

填写酬金申报、《科技人员取得职务科技成果转化现金奖励个人所得税备案表》，财务处办理减免税备案

提交《专利转让审批表》

公示十五个工作日

公示7天

有异议

行业专家论证

绩效形式发放

填写《专利转化申请表》

院部审批、科技处审批

签订合同（以科技部合同为准）、登记服务平台登记，完成审核

无异议

确认经费到账

联系事务所办理转移转化

科技处报备科技成果转化结果